

# 國立清華大學 112 學年度博士班新生報到須知

(本須知適用對象為 112 年 5 月 11 日第二次放榜系所之正取生)

恭喜您錄取本校研究所博士班，請詳讀本須知後，依下述程序於規定期間內完成新生報到手續

**壹、報到時間：** 112 年 5 月 23 日上午 10：00 起至 5 月 25 日下午 5：00 止(非開放時間，系統不開放)

**貳、報到程序：**(「[網路報到及上傳資料](#)」與「[繳送資料](#)」二項程序均需做到，始為完成報到手續)

## 一、網路報到及上傳資料

### (一)網路報到

請於報到時間至本校招生專區首頁上方「報名報到系統」，選擇「博士班考試入學」，點選「登入博士班入學考試報名系統」→「其他作業」登入，於「新生網路報到」選擇「[願意報到入學](#)」或「[放棄入學資格](#)」。選擇報到入學者，於送出資料後，即可於系統上看到個人所屬學號，並可接續完成新生資料上傳步驟。

### (二)新生資料上傳

於完成「新生網路報到」選擇願意報到入學後，點選「報到相關作業」→「新生資料上傳」上傳大頭照、身分證正面、身分證反面、護照(印有英文姓名頁)電子檔，上傳檔案格式請依網頁說明辦理。

二、[繳送資料](#)：請於報到截止日前以掛號信件寄繳下列文件(收件地址：300044 新竹市光復路二段 101 號 清華大學招生策略中心 收，以國內郵戳為憑)或送至本校招生策略中心辦公室(行政大樓二樓)，寄繳文件包括：

◎[碩士學位證書正本或切結書](#)(同等學力者繳交大學畢業證書或高考或特考及格證書或碩士修業證明書)

★111 學年度應屆畢業生，因尚未取得證書，需列印報到系統中「[延遲繳交碩士學位證書切結書](#)」(切結日期為 7 月 14 日)並簽名，於報到截止日前寄回或送至本校招生策略中心。

如果無法於 7 月 15 日前取得證書者，請於 7 月 5 日~7 月 14 日由本校招生專區網頁下載延長切結證明書至原就讀學校簽章證明後，寄至本中心辦理延長(提前辦理者恕不受理，辦理延長切結者其切結日期不得超過 8 月 31 日)，逾時未完成報到或逾越切結日期未繳交學歷(力)證書者，即以自願放棄入學資格論，隨即以備取生遞補，事後不得以任何理由要求補救。

※非應屆畢業生一律繳交學歷證書正本，不得簽具切結書，違者取消入學資格。

※完成報到並寄出資料 3 個工作日後，可以至個人報到網頁查詢資料是否寄達。

## 參、入學相關事項

一、[新生註冊須知](#)請參閱[註冊組](#)網頁最新消息；[新生入學通知](#)請於 8 月初至校務資訊系統下載列印。

二、[宿舍](#)：需要住校者，請注意本校[學生住宿組](#)網頁公告。

三、[就學貸款](#)、[兵役緩徵](#)、[獎助學金](#)等相關事宜，請洽[生活輔導組](#)(水木活動中心二樓)或參考其網頁資訊<http://meo22.wwwc.nthu.edu.tw/dosa/>。

四、需辦理[臨時借書證](#)者，請依[圖書館](#)網頁「準研究生服務」之說明辦理，網址為<http://www.lib.nthu.edu.tw/identity/newgraduate.htm>

## 肆、其他注意事項

一、學歷(力)證書必須繳交[中文版正本](#)(持外國學歷者除外)，否則無法完成報到者，自行負責。以寄送方式繳交者，請勿將證書夾(筒)併同寄送，若仍併同寄送者，本校不負證書夾(筒)之保管責任。

二、繳驗之學歷證書正本約於 10 月中旬由註冊組轉各系所辦發還，期間若因參加各項考試或其他用途，需要證書影印本者，請事先影印留存。

三、如需報到證明者請列印網路上報到狀況頁面(如有需要請至本校招生策略中心蓋章)或以入學通知代替。

四、報到後因故無法入學者，可至招生專區原「網路報名與報到系統」登入後，選擇「放棄入學資格」，列印放棄書後親筆簽名，並以掛號信件寄繳或親送招生策略中心，報到時所繳交之學歷(力)證書將一併退回(需寄回者請附上回郵郵資)。