

碩士班入學考試網路報名系統 填表手續圖文說明

提醒考生：本圖文說明之圖片為範例僅供參考，考科代碼、報名系所、選考科目等請依本年度簡章為準；報考學歷、聯絡資料等請依個人實際狀況填寫。

壹、網路報名登入：

The screenshot shows the National Tsing Hua University (NTHU) Admissions website. The browser address bar is circled in red, with a callout box containing the text: "請先連結本校招生組首頁 http://adms.web.nthu.edu.tw/home.php". The main navigation menu is visible, with a callout box pointing to the "網路報名與報到系統" (Online Registration and Reporting System) link, which is also circled in red. The page content includes a sidebar with navigation links, a main section for "大一不分系招生最新公告" (Latest Announcements for the First Year Non-Major Program), and a "HOW do I apply?" section.



碩士班入學考試報名與報到 [2010-12-13]

☀️ **非報名期間系統不開放，報名期間系統為24小時開放，為避免網路壅塞，請儘早上網報名，逾期概不受理。**

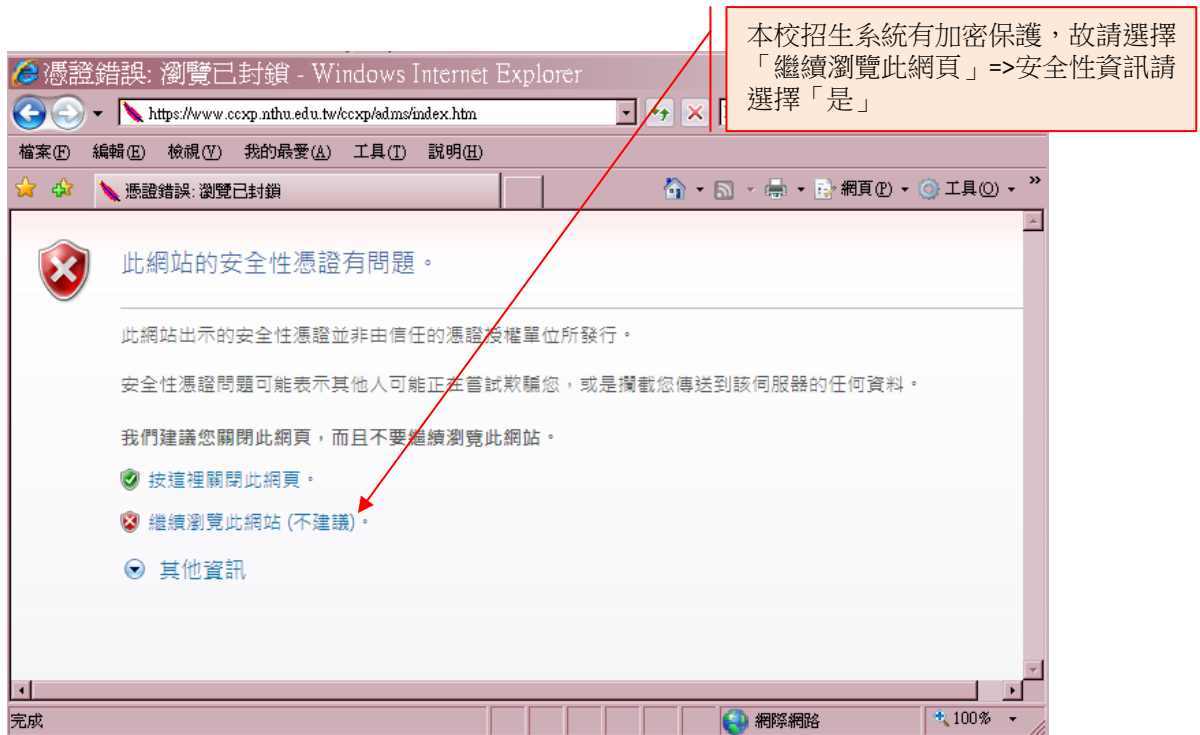
- 為使考生填表順利，歡迎在報名前，先下載碩士班考試網路系統操作圖文說明(*.pdf)，以利填表參考。
- 登入系統前，請先關閉您電腦中的proxy設定，以免影響您的操作。

登入碩士班入學考試報名系統
(甄試生請選擇碩士班甄試入口)

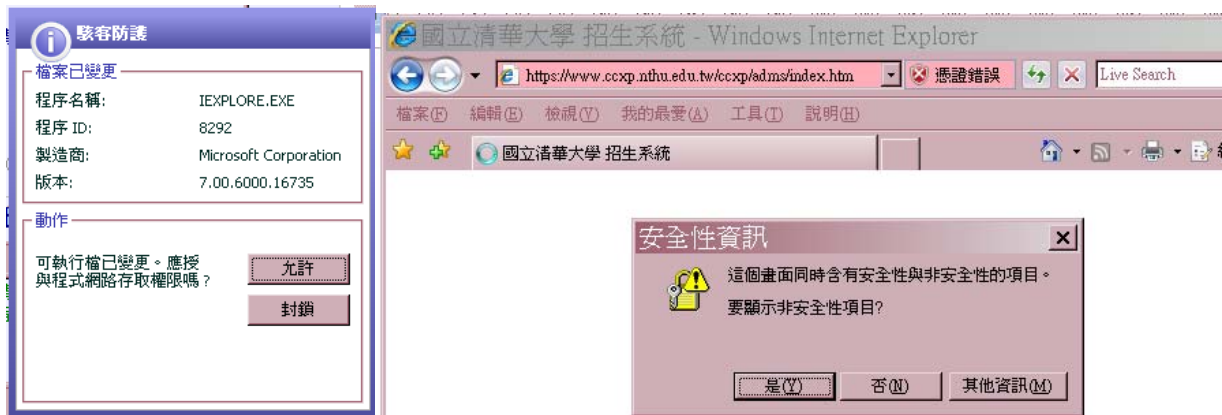
請找到「碩士班入學考試」，然後閱讀注意事項，再點選下方「進入報名與報到系統」

貳、電腦環境設定(特殊情形)：

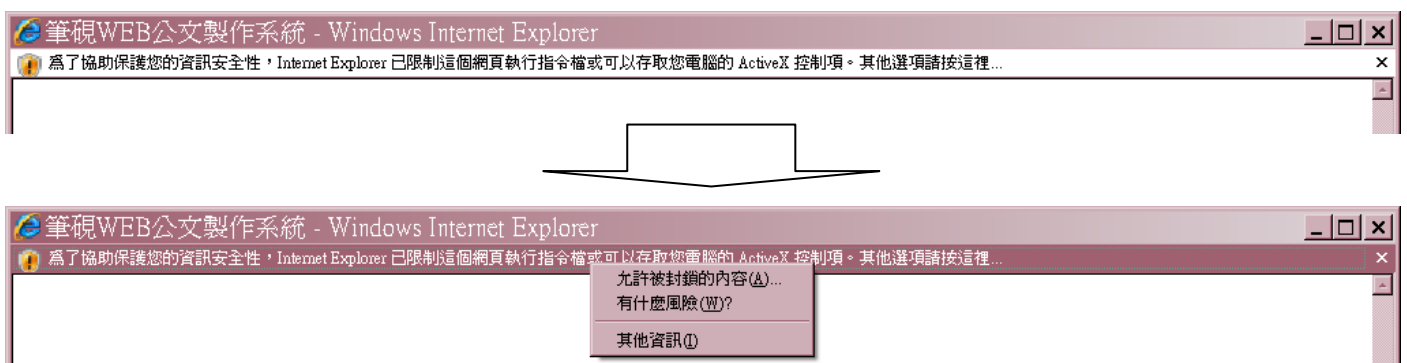
情況一：



情況二：有時您電腦的防毒軟體過防火牆安全設定太高，會出現以下畫面，請選擇降低安全性，或是選擇「允許」載入，才能進入招生報名網頁。



情況三：如果您的電腦限制某些 ActiveX 控制項，而出現下列畫面，請將滑鼠移到警示列上，即會出現下拉選擇，請點選「允許被封鎖的內容」，即可進入報名系統主頁。



參、報名系統填寫畫面：

網路報名 (開放時間：)

其他作業 (如 檢視/修改個人通訊資料、列印報名表、檢視報名繳費情形、**列印准考證明**、**列印入校停車證**、入學前報到、**新生報到**、**修改密碼**等)

欲在南部考場「**國立高雄師範大學校本部**」考試者，完成報名填表動作後，於報名期間內，至本網頁「**登錄其他作業**」後，點開左側選單【**報名相關作業**】，再點選【**選擇考試地點**】作業(所有考生預設為北部考場「**本校校區**」，若不修改則安排於本校新竹校區。南部考場每日限額1000名，欲在南部考場考試者，請注意系統提示(詳見說明記))。

第一次使用本系統，請點選「**第一次登入報名系統**」，以下由第一次登入報名系統開始說明

如果您已報過名，但還想再報名其他系所，請點選「**非第一次登入報名系統**」

身分證字號 (※ 請以半形英數字填寫)

登錄密碼 (※ 請以半形英數字填寫)

第一次登入報名系統 **非第一次登入報名系統**

登錄其他作業 **忘記登錄密碼**

* **【第一次登入報名系統】** 僅需輸入身分證字號(「國民身分證正本」登記之字號)，請以半形英數字小心填寫，既經送出後則不得更改；應試時務請攜帶**准考證及國民身分證正本**或貼有近照及身份字號之證件正本(如：**駕照、健保卡**)，以備查驗。

報完名後，若您要選擇「**南部考區**」，請務必由此進入修改(所有考生預設為**新竹考區**，若不修改則安排於**新竹考區**。南部考區一天僅開放**1000名**)
另，您是要修改個人通訊資料、補列印表單、檢視報名的狀況(繳費、繳資料)、放榜後查詢成績、報到等，都由此登入。

填寫統一證號，若無統一證號，填寫方式為「西元年、月、日」
Vivian Hsu 生日為 1983 年 6 月 30 日，則應填寫為

網路報名

報名注意事項

- 一、填寫本表資料如須造字，請將該字以* (全形) 替代並填寫簡章所附「**報名資料需造字回覆表**」，傳真至招生組(傳真號碼 03-5721602)處理。
- 二、報名表無須下載寄回(請考生自行列印保存)，亦不須附相片。
- 三、在職年資證明及系所組審查資料，請於完成網路報名手續後，於報名期限截止前將審查資料寄出(以 12 月 日之國內郵戳為憑)。
- 四、網路報名成功後，除個人通訊資料外，餘皆無法更改，考生亦不得以任何理由要求更改報名系所組別，務請審慎填報相關資料。除因資格不符而遭退件外，概不得以其他任何理由要求退件、退費。所繳報名費扣除 200 元(手續、郵資等費用)，餘數退還。初試有「**資料審查**」考科，但逾期寄件或未寄件者，該科以「**缺考**」計，不得申請退件、退費。

五、報名資料中之身分證字號、戶籍地址及出生日期為查驗身分用；通訊地址為寄發成績單及各項通知之用；報名費繳交結果、報到等相關通知亦將以E-Mail或手機簡訊方式通知，請務必詳實填寫有效資料，並隨時接收。如有異動，請隨時至本報名系統修改，以免錯失重要通知而損及您的權益。

已詳細閱讀注意事項

進行報名

放棄離開

請看完「報名注意事項」後，點選此處後，再點選「進行報名」

國立清華大學

National Tsing Hua University

招生系統

程式開發 計算機與通訊中心 - 校務資訊組

國立清華大學 107 學年度 碩士班入學考試
網路報名 - 個人資料部分

請填寫考生姓名、性別、出生年月日

身分證字號	D123456789
姓名	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男
出生日期	民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
登錄密碼	<input type="password"/> <small>(※密碼長度 6~20 個英數字，大小寫視(登錄【其他作業】時使用，請記錄切勿遺忘)</small>

登錄密碼限 6~20 位英、數字，請注意英文大小寫的區別。

【注意】
務請牢記此密碼，日後登入系統查詢個人資料、成績、錄取報到等，均以此確認身份。

報考學歷(力)

- 10 大學已畢業
- 11 大學應屆畢業(含大三提前畢業、大五延長修業生)
- 20 大學肄業(修滿碩士班規定修業年限 1 年後，因故未能畢業者)
- 21 大學肄業(未修習規定修業年限最後一年，因故離校 2 年以上)
- 22 大學肄業(修業 6 年以上肄業，修滿 4 年課程及 128 學分以上)
- 30 五專、二專畢業後滿 3 年
- 31 三專畢業後滿 2 年
- 32 其他比照二專資格，取得資格後滿 3 年
- 40 公務人員高考或一、二、三等特考及格
- 41 專門職業及技術人員高考或相當等級之特考及格
- 50 甲級技術士或相當於甲級技術士證資格後工作經驗 3 年以上

一項
試或
本學

此欄請選擇符合您本身條件的報名資格。

※請先選擇校院/學歷代碼，再依您的報考資格(學校名稱將依勾選之校院代碼自動填入)；若為國外學歷等，亦請先勾選，並在下列對應欄位內填年度應屆畢業生(亦即將於 104 年 6 月畢業的學生)請

此下拉選單請選擇您目前就讀的學校，選完後，下面的大學學校名即可不必填。

校院/學歷代碼

學 歷

國內/外大學

民國 年 月 畢業 肄業
 校院代碼9開頭者，請填寫就讀學校全名，其餘考生免填：

請填寫學系全名，如：數學系、物理學系...

(補充說明)

專 科

民國 年 月 年制
 校院代碼9開頭者，請填寫就讀學校全名，其餘考生免填：

請填寫學系全名，如：數學系、物理學系...
 畢業

(補充說明)

專門考試

民國 年 月 考試 類科
 及格

甲級技術

民國 年 月 類科

此欄位請填寫您就讀的學系全名，例如：物理學系。

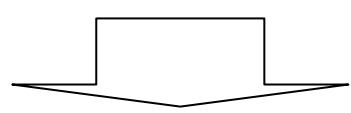
持外國學歷報考者，請於此欄填入學校中文翻譯名稱。

1. 學歷(力)欄位共分為「大學」、「專科」、「考試」等三種，請依您的狀況(即您的報考學力)擇一填寫即可。
 此處可能有許多同學會問，我現在還在唸大四，那我是要選「畢業」還是「肄業」？答案是，除非您已經很確定自己要以「同等學力」的資格來報名了，否則以一般正常程序，106年6月時大多數的同學都會是「畢業」的狀態。所以請選擇「畢業」。
2. 大學所就讀之學系請填寫全名，如「化學工程學系」，請勿填寫為「化工系」。

戶籍地址 與聯絡電話	郵遞區號 <input type="text"/> (請完整填寫郵遞區號,【3+2郵遞區號查詢】)	請填寫 5 碼郵遞區號，可點選旁邊連結或至郵局網頁查詢。
	住 址 <input type="text"/>	戶籍地址請包含詳細之鄰里資料
	電 話 <input type="text"/> (區域號碼-電話號碼)	
通訊地址 與聯絡電話	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址	
	郵遞區號 <input type="text"/> (請完整填寫郵遞區號,【3+2郵遞區號查詢】)	通訊地址請填寫可收信之正確地址，如有填寫錯誤，請由其他作業登入修改。 **清大同學可填寫學校地址+系別或齋別，我們會由文書組轉交信件，可節省郵件傳遞時間。 **交大同學可填寫交大地址+系別，我們會以梅竹信箱寄送信件。
	住 址 <input type="text"/>	
	電 話 <input type="text"/> (區域號碼-電話號碼)	
E-Mail 帳號	<input type="text"/>	
手機號碼	<input type="text"/> (請輸入數字即可，切勿加上其他符號)	
家長或監護人 與聯絡電話	姓 名 <input type="text"/>	為了節省訊息傳達的時間，請填寫手機及 e-mail 信箱，以利我們用簡訊或 e-mail 來告知您相關的重要訊息。 1. 手機號碼請如圖例所示之方式輸入，中間無需加任何符號，因欄位長度有限，也請不要用全形輸入，以免資料疏漏不齊。 2. 請留最常用的 e-mail 帳號，且儘量勿留免費信箱。
	電 話 <input type="text"/> (區域號碼-電話號碼) 手 機 <input type="text"/>	
<input type="button" value="送出個人資料"/> <input type="button" value="放棄作業離開"/>		

請填寫家長、監護人或緊急聯絡人之姓名及通訊電話，非必要狀況我們不會打擾對方的。

確定以上資料填寫無誤後，請按「送出個人資料」。



與聯絡電話	電話	03-5731385
通訊地址 與聯絡電話	<input checked="" type="checkbox"/> 同戶籍地址	
	郵遞區號	30013 (請完整填寫)
	住址	新竹市軍功里11鄰光復
	電話	03-5731385 (區域號碼-電話號碼)
E-Mail 帳號	gsro@my.nthu.edu.tw	
手機號碼	0910376985 (請輸入數字即可，切勿加上其他符號)	
家長或監護人 與聯絡電話	姓名	陳文村
	電話	03-5715131 (區域號碼-電話號碼) 手機

Windows Internet Explorer
 是否確定送出資料?

請選「確定」，即可進入下個檢核畫面。

檢核個人基本資料

身分證字號	Z123456789
姓名	測試二

通訊地址 與聯絡電話	郵遞區號 30013 adfasdfasgasdfasdf 03-5731385
手機號碼	0912345678
家長或監護人 與聯絡電話	陳小村 聯絡電話 03-5731385 / 行動電話

請閱讀下方說明，並再次檢閱所有的填寫資料是否正確，如需修改請按「修改個人資料」，如果無誤則按「送出個人資料」。

說明：

- 考生填寫本報名個人資料時，請特別注意各項資料必須填寫正確無誤；經確認送出後僅得修改通訊相關資料。
- 本表中之身分證字號、戶籍地址及出生日期為查驗身分用；通訊地址及 E-Mail 帳號為寄發各項通知及成績單之用，請務必詳實填寫。如有變更亦請隨時至本報名系統之「其他作業」處修改。
- 填寫本表資料若遇須造字時，請將該字以 * 號替代並填寫簡章所附「[需造字回覆表](#)」，傳真至招生組（傳真號碼 03-5721602）處理。報名結果無須下載寄回（考生請自行列印保存），亦不須附相片。
- 在職生、需繳交審查資料之系所組（請參見簡章說明）考生，請於完成網路報名手續後，於報名期限截止前將審查資料寄出（並以1月11日之國內郵戳為憑）。如欲自行送件，請於報名期間之上班時間送至本校行政大樓一樓招生組辦公室，逾期不收。
- 網路報名成功後不得以任何理由要求更改報考系所（組）、類別及選考科目，除因資格不符而遭退件外，概不得以其他任何理由要求退件、退費。所繳報名費扣除200元（手續、郵資等費用），餘數退還。初試有「資料審查」考科，但逾期寄件或未寄件者，該科以「缺考」計，不得申請退件、退費。

請選「確定」，即可進入下個檢核畫面。

Windows Internet Explorer
 個人資料一經送出，除通訊資料外，餘皆不得更改，是否確定送出個人資料？

說明：	<ol style="list-style-type: none"> 考生填寫本報名個人資料時，僅得修改通訊相關資料。 本表中之身分證字號、戶籍地址及出生日期為查驗身分用；通訊地址及 E-Mail 帳號
-----	---

網路報名 選擇報考系所班組

身分證字號	Z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出後，再予以指定
系所班組別	<input type="text"/>

填寫完個人基本資料後，就可以開始選擇您要報考的系所組。



選擇報考系所班組

身分證字號	Z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出後，再予以指定
系所班組別	歷史研究所 甲組
報考身分別	<input type="radio"/> 一般生 <input type="radio"/> 在職生
選考科目	無選考科目
志願順序	(※志願序請依 1, 2, 3, ... 順序填入，無意願系所請留空白) 無需選填志願

選好報考的系所組後(本圖為範例僅供參考)，會跳出報考「身分別」等相關選項，請再選擇報考的身分別。

說明：

- 1、若欲報名多個系所班組，請於本次報名完成後，再由報名網頁之【非第一次登入報名系統】處進入；報名不同系所班組將各產生不同之台銀繳款編號，繳交

選擇報考系所班組

身分證字號	Z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出後，再予以指定
系所班組別	生醫工程與環境科學系 乙組(環境分子科學組)
報考身分別	<input type="radio"/> 一般生 <input type="radio"/> 在職生
選考科目	選組 1：(下列科目選考 1 科) (1) 2601 普通化學 (2) 2602 環境科學與工程 選組 2：(下列科目選考 1 科) (1) 2603 分析化學 (2) 2604 有機化學及物理化學 (3) 2605 環境化學
志願順序	(※志願序請依 1, 2, 3, ... 順序填入，無意願系所請留空白) 無需選填志願

部分系所組有選考科目，請填入選考的科目代碼(本圖為範例僅供參考)。

選擇報考系所班組

身分證字號	z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出
系所班組別	0534 語言學研究所
報考身分別	
選考科目	選組 1：(下列科目選考 1 科) (1) 2601 普通化學 (2) 2602 環境科學與工程 選組 2：(下列科目選考 1 科) (1) 2603 分析化學 (2) 2604 有機化學及物理化學 (3) 2605 環境化學
志願順序	(※志願序請依 1, 2, 3, ... 順序填入，無意願系所請留空白) 無需選填志願

網頁訊息

報名資料尚未儲存，是否確定更換報名系所組別？

確定 取消

再資料尚未送出前，如果想改變報考組別，只要重新從下拉選單選擇即可，系統會出現提醒訊息，確定要改變的話，請按「確定」。

送出 放棄作業離開

若方才的報考系所班組、身分別、選考科目皆確認無誤，即可點選「送出」。



填寫報名資料

身分證字號	z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出後，再予以指定
系所班組別	外國語文學系 甲組(外國文學組)
報考身分別	一般生
選考科目	無選考科目
志願順序	無需選填志願

再看一眼，確定這就是您要報名的系所組以及報考身分的話，請按下「送出報名資料」，若這時想改變心意的話，也可以按「放棄本系所組別，重新選取」回到上一頁重選。

放棄本系所組別，重新選取 送出報名資料



身分證字號	2123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、
系所班組別	外國語文學系甲
報考身分類別	一般生
選考科目	無選考科目
志願順序	無需選填志願

網頁訊息

報名資料一經送出，即不得更改，是否確定送出報名資料？

請選「確定」，即可進入下個畫面。



報名完成

身分證字號	2123456789
姓名	測試二
性別	男
出生日期	民國 75 年 02 月 23 日
登錄密碼	██████████ (登錄【其他作業】時使用，請切勿遺忘)
報考學歷(力)	11 大學應屆畢業(含大三提前畢業、大五延長修業生)
學歷	校院代碼 10012 國立台北大學 民國 99 年 06 月 國立台北大學 外語系 畢業 考試：民國 年 月 考試 類科及格 甲級技術：民國 年 月 類科
戶籍地址 與聯絡電話	郵遞區號 30013 新竹市光復路二段101號招生組 0922752976
通訊地址 與聯絡電話	郵遞區號 30013 新竹市光復路二段101號招生組 092 ██████████

看到這個畫面，基本上你的網路報名手續已經完成一半了，但是還要記得繳費、部分系所組要上傳或寄繳資料，才算完成整個報名手續哦！

E-Mail 帳號	
家長或監護人	聯絡電話 035712861 / 行動電話 0922111222
臺銀繳款編號	12188005 ①
報名費用	1300 ②
系所班組別	0520 資訊工程學系 ③
報名流水號	200001 ③
報考身分類別	一般生
選考科目	無選考科目
志願順序	無需選填志願
注意事項	<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請務必列印此頁面留存，以備核對資料之用。 2. 上列台銀繳款編號(共十六碼)是您個人專屬之編號，請至各金融機構提款機(ATM)或台灣銀行各分行轉帳繳交報名費(可使用考生或他人之金融卡)。 3. 繳費情形請從報名系統「其他作業」登入查詢，已繳費者會收到e-mail繳費成功訊息，未繳費成功之通知以三次為限，逾期視同放棄報名，不再另行通知。 4. 除因資格不符而遭退件外，概不得以其他任何理由要求退件、退費。所繳報名費扣除200元(手續、郵資等費用)，餘數退還。初試有「資料審查」考科，但逾期寄件或未寄件者，該科以「缺考」計，不得申請退件、退費。

請把報名完成的這個頁面往下拉，即可看到您的①繳款編號、②報名費繳款金額及③報名流水號

此處即為剛剛選擇要報名的系所班組，已經不能改了，如果最後還是不想報，請不要繳費，我們通知三次未繳費後，即視為未報名成功。

部分考生需寄繳審查資料，請參考簡章說明辦理，並列印此封面貼上後寄出。

請列印出下列資料：

[審查資料袋封面](#) 並非全部考生皆需寄送審查資料袋，請參考簡章說明，其他未提及之系所組，皆無需寄繳任何資料，也毋須列印資料袋封面。

[臨櫃繳款單 \(ATM轉帳資訊\)](#)

這是轉帳資訊，請記下資訊進行轉帳。
如果要到台銀臨櫃繳款，請務必列印「臨櫃繳款單」。

網路報名 (開放時間

其他作業 (如 檢視/修改個人通訊資料、列印報名表、檢視報名繳費情形、**列印准考證明**、**列印入校停車證**、入學前報到、新生報到、修改密碼等)

欲在南部考場「**國立高雄師範大學校本部**」考試者，完成報名填表動作後，於報名期間內，至本網頁「登錄其他作業」後，點開左側選單【報名相關作業】，再點選【選擇考試地點】作業(所有考生預設為北部考場「本校校區」，若不修改則安排於本校新竹校區。南部考場每日限額1000名，欲在南部考場考試者，務請進入系統登記)。

身分證字號

(※ 請以半形英數字填寫)

登錄密碼

(※ 請以半形英數字填寫)

第一次登入報名系統

非第一次登入報名系統

登錄其他作業

忘記登錄密碼

* **【第一次登入報名系統】** 僅需輸入身分證字號 (「國民身分證正本」登記之字號)，請以半形英數字小心填寫，既經送出後則不得更改；應試時務請攜帶**准考證及國民身分證正本**或貼有近照及身份字號之證件正本(如：駕照、健保卡)，以備查驗。

* 外籍生、僑生考生之身分證字號請填寫統一證號，若無統一證號，填寫方式為「西元年、月、日 + 護照英文姓名前兩碼」，例如：Vivian Hsu 生日為 1983 年 6 月 30 日，則應填寫為「19830630VI」。

如果還想再報名其他系所組，請輸入身分證字號及第一次登入時自己設定的密碼後，點選「非第一次登入報名系統」登入。

中級技術 民國 年 月 類科	
戶籍地址 與聯絡電話	郵遞區號 <input type="text" value="30013"/> (請完整填寫郵遞區號,【3+2郵遞區號查詢】)
	地 址 <input type="text" value="新竹市光復路二段101號招生組"/> (地址為郵寄相關資料之用,請完整填寫以利郵差送達。)
	電 話 <input type="text" value="0922752976"/> (含區域號碼在前,無需加任何符號)
通訊地址 與聯絡電話	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址
	郵遞區號 <input type="text" value="30013"/> (請完整填寫郵遞區號,【3+2郵遞區號查詢】)
	地 址 <input type="text" value="新竹市光復路二段101號招生組"/> (地址為郵寄相關資料之用,請完整填寫以利郵差送達。)
電 話 <input type="text" value="0922752976"/> (含區域號碼在前,無需加任何符號)	
行動電話	<input type="text" value="09"/> (請輸入數字即可,切勿加上其他符號)
E-Mail 帳號	<input type="text" value="ypgan@mx.nthu.edu.tw"/>
家長或監護人 與聯絡電話	陳家長 電 話: <input type="text" value="035712861"/> 手 機: <input type="text" value="0"/>

送出個人修改資料 直接進入系組報名 放棄作業離開

系統會自動 show 出上次所填寫的個人基本資料,如需修改,請於修改後點選「送出個人修改資料」,如無需修改,則請點選「直接進入系組報名」或「放棄作業離開」。

網路報名 選擇報考系所班組

身分證字號	Z123456789
姓名	測試二
臺銀繳款編號	報名資料完成輸入、送出後，再予以指定
系所班組別	已報名下列各系所班組別： 0537 外國語文學系 甲組(外國文學組)

選擇「直接進入系組報名」者，可看到系統列出剛剛已完成報名的系所組，請由下方的下拉選單再選擇您要報考的系所組別。重覆前次報名時的步驟即可。

需注意的是，每報名一個系所組就會給予一個繳款編號，繳款時請特別留意，不想報名的系所組就不要繳款，我們會在通知三次後，視為放棄未繳款系所的報名。

送 出

放棄作業離開

肆、修改資料及其他：

網路報名（開放時間：）及
其他作業（如 檢視／修改個人通訊資料、列印報名表、檢視報名繳費情形、列印
准考證明、列印入校停車證、入學前報到、新生報到、修改密碼等）

欲在南部考場「國立高雄師範大學校本部」考試者，完成報名填表動作後，於報名期間內，至本網頁「登錄其他作業」後，點選左側選單【報名相關作業】，再點選【選擇考試地點】作業（所有考生預設為北部考場「本校校區」，若不修改則安排於本校新竹校區。南部考場每日限額1000名，欲在南部考場考試者，務請進入系統登記）。

身分證字號 登錄密碼
(※ 請以半形英數字填寫) (※ 請以半形英數字填寫)

第一次登入報名系統

非第一次登入報名系統

登錄其他作業

忘記登錄密碼

* 【第一次登入報名系統】僅需輸入身分證字號（「國民身分證正本」登記之字號），請以半形英數字小心填寫，既經送出後則不得更改；應試時務請攜帶准考證及國民身分證正本或貼有近照及身份字號之證件正本。

* 外籍生、僑生考生之身分證字號請以「護照英文姓名前兩碼」，例如「19830630VI」。

還記得一開始的「其他作業」嗎？請由此登錄。
身分證字號為大寫英文字母，密碼就是您剛剛報名時設定的密碼。

如果真的不小心忘記密碼，請由此查詢。

登錄密碼查詢

身分證字號
出生日期 民國 年 月 日

* 查詢登錄密碼請填寫上述報名時填寫之資料，經驗證無誤後，會將隨機產生之新登錄密碼以 e-mail 方式傳送至報名時所填寫之電子信箱。

送出

輸入相關資料，經驗證無誤，系統將以 mail 方式傳送密碼。

網路報名注意事項

1. 填寫本表資料如需造字，請將該字以*（全形）替代，並填寫簡章所附「報名資料需造字回覆表」（傳真號碼 03-5721602）處。
2. 報名網頁中之身分證字號、戶址(104年9月前可收件地址)、發各項通知之用，請務必詳實。

[【登出離開】](#)

- 碩士班入學考試
 - 報名相關作業 (2)
 - 個人資料查詢維護 (212)
 - 上傳審查資料作業 (22)
 - 報名資料查詢 (213)
 - 審查資料袋列印 (214)
 - 臨櫃繳款單 (ATM轉帳資訊) (216)
 - 選擇考試地點 (218)
 - 准考證明列印 (217)
 - 汽車臨時停車識別證列印 (219)
 - 一階段及初試放榜及複查成績作業 (5)
 - 複試放榜及複查成績作業 (7)
 - 報到相關作業 (9)
 - 更改密碼

進入其他作業後，請看左邊的欄框，把資料夾前方的「+」點開後，可出現更細部的功能，如「報名相關作業」點開來後，會出現如右圖的功能。

- 碩士班入學考試
 - 報名相關作業 (2)
 - 一階段及初試放榜及複查成績
 - 複試放榜及複查成績作業 (7)
 - 報到相關作業 (9)
 - 更改密碼

報名資料查詢

- 碩士班入學考試
 - 報名相關作業 (2)
 - 個人資料查詢維護 (212)
 - 上傳審查資料作業 (22)
 - 報名資料查詢 (213)
 - 審查資料袋列印 (214)
 - 臨櫃繳款單 (ATM轉帳資訊) (216)
 - 選擇考試地點 (218)
 - 准考證明列印 (217)
 - 汽車臨時停車識別證列印 (219)
 - 一階段及初試放榜及複查成績作業 (5)
 - 複試放榜及複查成績作業 (7)
 - 報到相關作業 (9)
 - 更改密碼

身分證字號	
姓名	
報考系所組別	0511 動力機械工程學系 甲組(熱流組)
報考身分別	一般生
報名流水號	110001
壹銀繳款編號	1218640511000001
繳款金額	1300
繳費情形	尚未收到繳費資料
資料送達情形	尚未收到審查資料
准考證號碼	審核通過後再予指定
選考科目	無選考科目
志願順序	無志願選項

此圖之案例為「報名資料查詢」之結果，考生可在此得知繳款及審查資料繳交之狀況。其他功能請自行瀏覽。

=>報考材料甲、醫工所、動機甲、動機乙、動機丁、動機戊、動機己、奈微甲、奈微乙、醫環甲、醫環丙、核工甲、華文甲、華文乙、科法甲、IMBA、學科所、教科課程甲、教科課程乙、教科課程丙、教科課程丁、教科行政甲、教科行政乙、教科行政丙、特教系、英教乙、臺語所、體育系、音樂甲之考生，需點選上傳審查資料作業，依簡章系所要求之資料上傳線上審查系統。

=>選擇考試地點(218)點開，可以看到下圖。所有考生預設為新竹考區，若不修改則安排於新竹考區。欲在南部考區考試者，務請進入系統登記(音樂系、跨院學程統一安排於北部試場應試)，考試日每天至多 1000 名，登記至額滿為止(按登記先後順序)。

身分證字號	X123456789		
姓名	測試者		
報名流水號	報名系所班組		

目前考試地點	(NKNU) 國立高雄師範大學校本部	
考試地點選項		已選取人數
<input type="radio"/>	(NTHU) 新竹考區	無限制
<input checked="" type="radio"/>	(NKNU) 國立高雄師範大學校本部	1

送出

=>欲在『高雄師範大學』考試者，點選前面圓點後，按送出，上方『目前考試地點』即會顯示您的考試地點。
要在『新竹考區』考試者，不要更改就好。

伍、線上審查系統：

107 學年度報考材料甲、醫工所、動機甲、動機乙、動機丁、動機戊、動機己、奈微甲、奈微乙、醫環甲、醫環丙、核工甲、華文甲、華文乙、科法甲、IMBA、學科所、教科課程甲、教科課程乙、教科課程丙、教科課程丁、教科行政甲、教科行政乙、教科行政丙、特教系、英教乙、臺語所、體育系、音樂甲之考生，請依簡章說明將審查資料上傳線上審查系統。

線上申辦作業說明

各位同學您好：

國立清華大學部分系所初試審查採用線上審閱作業，考生無需寄繳任何書面資料，而需於本系統上傳「報名資格審查資料」及「系所指定審查資料」，各項繳交資料請詳閱簡章說明。

提醒考生，務必請於報名期間內將「報名資格審查資料」上傳完成，以利報考資審查。並接續完成「系所指定審查資料」之上傳；「推薦信」（部分系所需要）請輸入推薦人相關資訊，透過系統E-Mail的寄發，請推薦人於線上完成推薦信的填寫。

進入申請作業

由報名系統左邊欄位點選**上傳審查資料作業**後，將自動連結至線上審查系統，請閱讀作業說明，點選進入申請作業。

- A. 請考生先行填寫基本資料表，並於報名期間內將「報名資格審查資料」上傳完成，未於報名期間內上傳「報名資格審查資料」者，視同報名程序未完成，已完成「報名資格審查資料」上傳並繳費者，視同報名完成。
- B. 請接續完成「推薦信作業」，及「系所指定審查資料」之上傳，「系所指定審查資料」未上傳或上傳不全，該審查項目以缺考論，不予退費。
- C. 請考生務必預覽或檢查您上傳之電子檔及合併檔是否無誤，需所有檔案皆顯示「已完成」才表示上傳完畢。
- D. 本系統基於安全考量，超過20分鐘未進行任何動作時，則自行登出，再請於清華大學網路報名與報到系統之其他作業登入操作。

資料審查所需資料（資料上傳截止日期：2016-12-13 17:00:00）

項目	說明	狀態
個人基本資料表	檢視申請人基本資料，包括網路報名所填寫之個人基本資料、學歷、通訊地址及連絡資訊等。	已完成
報考資格審查資料	上傳修業證明、成績單、在職證明、服務年資證明等報考資格審查資料	已完成
產生報名資格審查PDF合併檔		製作中

系所審查所需資料（資料上傳截止日期：2016-12-23 23:59:00）

項目	說明	狀態
系所要求之審查資料	上傳成績單、自傳、研究計畫、讀書計畫、個人資料表、其他有利申請資料等	未完成
產生系所指定審查PDF合併檔		未完成
推薦人作業	輸入推薦人基本資料，包括姓名、服務機關、職稱、地址及E-Mail等，並經由E-Mail通知推薦人於線上填寫推薦信。	已完成

線上審查系統分為 4 部分：

1.個人基本資料表：資料為報名時所填寫，一般生預設為「已完成」、在職生請點入填寫工作經歷。

2.報考資格審查資料：在職生之在職證明、工作年資證明，同等學歷考生應繳交之資料(參閱簡章 P.6)，請上傳於此；一般生預設為「已完成」。

3.系所要求之審查資料：參閱簡章系所分則，上傳各系所要求之審查資料。

4.推薦人作業：輸入推薦人資料，由系統 mail 推薦人上傳推薦信。全部上傳完畢後，系統自動將所上傳之資料合併為一完整 PDF 檔，

一、個人基本資料表

回申請流程 設定詳細個人資料

檢視申請人基本資料

A. 本網頁部分資料源於報名系統，其他欄位請務必填寫，供審查委員參考。
B. 打紅色星號(*)的欄位請從畫面左上角【設定詳細個人資料】欄位填寫!

申請人基本資料				
報名系所組別	0547服科甲 碩士班 一般生		報名流水號	470006
姓名	服科甲	性別	出生年月日	年月日
電子郵件地址			手機	
通訊地址			通訊聯絡電話	
就讀學校			戶籍聯絡電話	
學經歷	大學	民國 年 月		
	專科	民國 年 月 獲		
	考試	民國 年 月 獲 類科及格		
	在職期間* (一般生勿填)	現任公司名稱	<input type="text"/>	←
		期間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	
		職稱	<input type="text"/>	
		前任公司名稱	<input type="text"/>	
		期間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	
		職稱	<input type="text"/>	
送出				

資料為報名時所填寫，一般生預設為「已完成」、在職生請點選左上角之「設定詳細個人資料」，填寫工作經歷。

二、報考資格審查資料

A. 檔案上傳依網路狀況有所不同，如無法成功請稍後再試

上傳檔案			
修業證明	選擇檔案 未選擇任何檔案 (1.請參考簡章 P.6說明。2.部分同等學力考生應附。3.技術士證影本及相關工作經歷證明亦上傳此欄位。)	未完成	選擇性
歷年成績單	選擇檔案 未選擇任何檔案 (1.請參考簡章 P.6說明。2.部分同等學力考生應附。)	未完成	選擇性
在職證明	選擇檔案 未選擇任何檔案 (一般生免附)	已完成	選擇性
服務年資證明	選擇檔案 未選擇任何檔案 (一般生免附)		
送出			

在職生：上傳在職證明、工作年資證明
同等學力考生：上傳修業證明、成績單、技術士證影本、相關工作經歷證明等(應繳附資料請參閱簡章 P.6)
選擇資料後點選「送出」，上傳完成系統會顯示**已完成**
一般生預設為「已完成」





三、系所要求之審查資料

A. 檔案上傳依網路狀況有所不同，如無法成功請稍後再試






上傳檔案			
歷年成績單(及名次證明)	選擇檔案 未選擇任何檔案	未完成	必要
自傳	選擇檔案 未選擇任何檔案	未完成	必要
研究計畫	選擇檔案 未選擇任何檔案	未完成	必要
個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未完成	必要
其他有利申請資料	選擇檔案 未選擇任何檔案 (請自行合併為一檔案上傳)	未完成	選擇性
備註	<input type="text"/>	未完成	選擇性
送出			

系所要求之審查資料請參閱各系所分則
其他有利申請資料請合併為一 PDF 檔後上傳

四、推薦人作業


- 請輸入推薦人基本資料，包括姓名、服務機關、職稱、E-Mail及連絡電話。
- 按選 ，可編輯推薦人基本資料(存檔後姓名及E-Mail不可更改)；並於存檔時自動寄送通知函給推薦人。
- 按選 ，僅可修改推薦人服務機關、職稱及連絡電話。
- 如果推薦人遺失推薦通知函或忘記登入密碼，您可重新透過網頁功能，重新寄送通知函 ()。
- 一旦推薦人填寫完畢並送出後，該推薦人基本資料將只能 ，無法再修改。
- 自動送出：指推薦人已完成推薦函，但未送出，系統已將推薦資料暫存，將於推薦信作業最後期限2014-12-19 23:59:59 後自動送出推薦信。
- 請先完成 [\[Step 1: 基本資料表\]](#) 以提供推薦人足夠資訊撰寫推薦函。

STEP 2：填寫推薦人基本資料並發送推薦通知信函

功能	姓名	職稱 / 電話	服務機關 / E-Mail	推薦狀態	通知狀態	自動送出
	王大明	教授 03-5712861	清華大學 adms@my.nthu.edu.tw	未決定 未送出	已通知 2014-12-09 10:45:47 	N
						
						
						

點選前方  圖示，系統會另開視窗供填寫推薦人資料。

填寫完畢存檔送出，系統將自動寄發 mail 通知推薦人

若需修改推薦人服務機關、職稱及連絡電話，請點選前方  圖示，修改資料後，由系統重新寄發 mail 通知推薦人，**修改前寄發之推薦函連結將會失效。為避免推薦人重覆收到太多 mail 通知導致混淆無法填寫，請審慎填寫推薦人資料。**

若需修改推薦人姓名、E-mail，請重新新增一次推薦人資料

於截止日前留意推薦狀態，若推薦人未完成推薦，請自行提醒推薦人於期限前完成。

推薦人基本資料填寫

基本資料

推薦人姓名

服務機關

推薦人職稱

電子郵件信箱 (寄發通知依據)

連絡電話

推薦人姓名請以中或英文輸入，勿使用空格、標點符號、特殊字元等

五、確認資料合併檔

上傳完成系統會顯示為「已完成」

資料審查所需資料 (資料上傳截止日期: 2016-10-12 17:00:00)		
項目	說明	狀態
個人基本資料表	檢視申請人基本資料, 包括網路報名所填寫之個人基本資料、學歷、通訊地址及連絡資訊等。	已完成
報考資格審核所需資料	上傳招生組審核報考資格所需之資料, 詳見簡章P.6~7	已完成
產生報名資格審查PDF合併檔		製作中
確認報名資料合併檔	檢查報名相關資料PDF合併檔並確認!!請務必於報名截止日前執行「確認報名資料合併檔」, 方視為資料上傳完成。	未完成
系所審查所需資料 (資料上傳截止日期: 2016-10-19 23:59:00)		
項目	說明	狀態
系所要求之資料	上傳系所要求之審查資料, 詳見簡章系所分別	已完成
產生系所指定審查PDF合併檔		製作中
確認系所資料合併檔	檢查系所繳交資料PDF合併檔並確認!!請務必於系所繳交資料截止日前執行「確認系所資料合併檔」, 方視為資料上傳完成。	未完成
推薦人作業	輸入推薦人基本資料, 包括姓名、服務機關、職稱、地址及E-Mail等, 並經由E-Mail通知推薦人於線上填寫推薦信。	未完成

資料上傳完畢後, 請務必點選「**確認報名資料合併檔**」及「**確認系所資料合併檔**」, 查看資料是否正確及完備, 請務必於期限前確認送出!

回申請流程

確認報名資料合併檔

A. 請先檢視報名資料合併檔, 確認無誤後, 執行「確認報名資料合併檔」。

確認報名資料合併檔

已確認報名相關資料PDF合併檔正確無誤。

【重要】請自行留意截止時間：

報名資格最後繳交時間: **2017-12-11 17:00:00**

系所審查資料繳交與推薦信作業最後期限: **2017-12-22 23:59:00**

若有相關問題, 請來電清華大學招生組：

(03)5712861、5731301、5731300、5731385、5731398、5731399、5731014、5731302

傳真：(03)5721602

網址：<http://adms.web.nthu.edu.tw/bin/home.php>